

## *ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DEI CORSI DI FORMAZIONE AZIENDALE*

### ***In riferimento ai corsi aziendali, si rappresenta di seguito la relativa procedura di accreditamento:***

Le aziende inoltrano ai Consigli dell'Ordine della regione in cui avranno luogo gli eventi la domanda di accreditamento di corsi rivolti ai propri dipendenti giornalisti, nella quale dovranno essere forniti:

- Il titolo del corso;
- L'articolazione e l'organizzazione dello stesso;
- Il numero dei giornalisti interessati;
- Date, orari e luogo di svolgimento;
- Nominativi, posizione aziendale, nonché eventuali curriculum dei docenti;
- Dichiarazione di disponibilità ad accogliere incaricati dell'Ordine per i necessari controlli sullo svolgimento del corso.

### ***Successivamente:***

1. Il Consiglio regionale inoltra la domanda di accreditamento al Consiglio nazionale precisando il nome e i recapiti di un referente aziendale per gestione del corso
2. Il Consiglio nazionale comunica al Consiglio regionale e per conoscenza all'azienda il numero di crediti attribuiti all'evento
3. L'azienda rileva le presenze degli iscritti al corso (entrata e uscita) con lettore ottico o in forma cartacea
4. L'Azienda trasmette un file **Excel** contenente i seguenti dati dei giornalisti partecipanti suddivisi in colonne: NOME, COGNOME, CODICE FISCALE, NUMERO DI TESSERA, ORDINE REGIONALE DI APPARTENENZA